



## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

[il presente documento è composto da 4 pagine - si prega di restituire compilato e firmato in ogni sua parte]



### DATI ESPOSITORE

(Nome Cognome o Ragione Sociale) \_\_\_\_\_  
Partita IVA / Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Indirizzo: Città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Sito internet \_\_\_\_\_  
Referente da contattare \_\_\_\_\_

### SPAZIO RICHIESTO

Specificare:

- Dimensioni dello spazio richiesto: lunghezza \_\_\_\_\_ metri e larghezza \_\_\_\_\_ metri
- Tipologia e dimensioni delle Vostre strutture per l'allestimento (gazebo, ombrellone, etc.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ALLACCIO ELETTRICO

 SI NO

### ASSORTIMENTO

- Vivaista/riproduttore/coltivatore/ibridatore (*specificare*) \_\_\_\_\_
- Associazione/Ente
- Arredo e componenti per il giardino/serre, verande e padiglioni (*specificare*) \_\_\_\_\_
- Attrezzature e utensili da giardino
- Editoria specializzata/illustrazione e pittura botanica
- Apicoltura/confetture, sciroppi e prodotti alimentari naturali
- Abbigliamento e accessori per il giardino (*specificare*) \_\_\_\_\_
- Altro (*specificare*) \_\_\_\_\_

### PIANTE O MATERIALI CHE SARANNO ESPOSTI IN MOSTRA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_



# REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE

## 1. LUOGO, DATE E ORARI

- a. Yacht & Garden, mostra mercato del giardino mediterraneo - 12a edizione - si svolge presso Marina Genova Aeroporto sabato 11 e domenica 12 maggio 2019, dalle ore 10 alle ore 19.
- b. L'ingresso dei visitatori alla manifestazione è gratuito.

## 2. ISCRIZIONE ESPOSITORI

- a. Yacht & Garden accoglie qualificati espositori italiani e stranieri di piante annuali, biennali e perenni fiorite, alberi e arbusti da bacca, piante cactacee e succulente, piante aromatiche e officinali, piante da frutto e da orto, agrumi e piccoli frutti, frutti antichi o sementi rare. Sempre sul tema del giardino mediterraneo, sono accolti inoltre espositori di oggetti di antiquariato da interni ed esterni, vasi e cesteria, tessuti e decorazioni, borse e cappelli, gioielleria e bigiotteria, dipinti e stampe, libri e riviste, mieli e sciroppi, profumi e prodotti di bellezza naturali. Trovano inoltre spazio Istituzioni, Enti ed Associazioni a vario titolo coinvolti e sensibili al tema della manifestazione.  
L'Organizzazione si riserva il diritto di decidere in merito all'eventuale partecipazione di altre tipologie di espositori.
- b. Gli interessati possono presentare la Domanda di partecipazione compilando il modulo disponibile sul sito [www.yachtandgarden.it](http://www.yachtandgarden.it), e inviandolo via mail a [info@yachtandgarden.it](mailto:info@yachtandgarden.it) oppure via fax al 010 6531558.
- c. L'Organizzazione della manifestazione si riserva il diritto e la più ampia discrezionalità in ordine all'accettazione o meno delle domande: gli espositori sono selezionati su criteri di qualità, attinenza al tema e attenzione alla varietà dei prodotti inseriti all'interno della manifestazione, oltre che sugli spazi disponibili.
- d. L'invio della Domanda di partecipazione comporta l'accettazione del presente Regolamento e di tutte le condizioni in esso contenute o che verranno in futuro comunicate dalla Organizzazione della manifestazione.
- e. La partecipazione degli espositori alla manifestazione è gratuita, previa approvazione della Organizzazione.
- f. Gli espositori selezionati **che per la prima volta partecipano a Yacht & Garden** per completare l'iscrizione sono tenuti a versare a titolo di caparra la somma di euro 150,00 (centocinquanta/00). Tale importo sarà restituito, salvo non adempimento dell'espositore al presente regolamento, alla fine della manifestazione, domenica 12 maggio dalle ore 19, tramite assegno circolare.  
Al momento dell'accettazione, verranno comunicati i riferimenti bancari necessari ad effettuare il pagamento della caparra. Alla ricezione del versamento, l'Organizzazione invierà una ricevuta, che dovrà essere esibita dall'espositore per ricevere l'assegno di restituzione della caparra.
- g. Entro sette giorni dal ricevimento dell'avvenuta approvazione della Organizzazione, gli espositori selezionati devono completare l'iscrizione con il versamento della caparra.
- h. Sulla Domanda di partecipazione gli espositori devono indicare lo spazio richiesto per la loro esposizione, i prodotti presenti ed eventuali note o richieste da sottoporre alla Organizzazione.
- i. L'eventuale necessità di un attacco elettrico deve essere richiesto con la Domanda di partecipazione. Gli espositori dovranno utilizzarlo sotto la propria responsabilità e nel pieno rispetto delle normative sulla sicurezza.

### 3. ASSEGNAZIONE SPAZI

- a. Le posizioni assegnate all'interno della manifestazione sono decise a proprio insindacabile giudizio dalla Organizzazione al momento della definizione del layout.  
L'Organizzazione ove possibile terrà conto delle richieste formulate dagli espositori attraverso la Domanda di partecipazione, con particolare attenzione alle necessità effettive di tutela/conservazione della tipologia di assortimento proposto.
- b. Qualora non fosse possibile accogliere in parte o *in toto* le richieste, l'espositore accetta in ogni caso la posizione assegnata. Gli espositori dovranno occupare esclusivamente lo spazio espositivo assegnato dalla Organizzazione della manifestazione.

### 4. ALLESTIMENTO

- a. L'allestimento delle postazioni deve essere effettuato venerdì 10 maggio dalle ore 16 alle 21, e sabato 11 maggio dalle ore 7 alle ore 9. Il disallestimento deve essere effettuato domenica 12 dopo le ore 19, o lunedì 13 entro le ore 9. Eventuali diverse necessità potranno essere verificate e concordate con l'Organizzazione stessa. Nei giorni precedenti alla manifestazione, l'Organizzazione invia agli espositori regolarmente iscritti tutte le indicazioni utili per l'allestimento.
- b. Gli espositori si impegnano ad allestire e disallestire nei tempi necessari all'apertura della manifestazione, in particolare a mantenere l'esposizione fino all'orario di chiusura della manifestazione stessa.
- c. Gli espositori si impegnano ad un allestimento curato e in linea con lo stile della manifestazione, rispettoso dell'ambiente in cui si collocano e conformi alle vigenti norme. L'Organizzazione si riserva di chiedere la modifica degli allestimenti degli spazi che non saranno ritenuti adeguati o conformi a quanto sopra esposto.
- d. L'Organizzazione della manifestazione non è responsabile per eventuali danneggiamenti o furti, né può essere considerata custode dei beni degli espositori. Nel caso di esposizione di merce deteriorabile lo spazio espositivo dovrà essere allestito in modo da proteggere adeguatamente il materiale esposto (attraverso l'utilizzo di idonee strutture come gazebo e chiusure). (v. al punto 6 "Manleva")
- e. In caso di condizioni meteorologiche avverse, la manifestazione si svolgerà ugualmente e gli espositori non potranno lasciare in anticipo la manifestazione, se non autorizzati dalla Organizzazione.  
Nel caso di eventi straordinari o in cui le condizioni meteo fossero tali da compromettere la sicurezza e il buon esito della manifestazione, l'Organizzazione potrà valutare l'annullamento o eventuali modifiche di posizioni o tempistiche dell'esposizione. Gli espositori sono tenuti a seguire le indicazioni fornite dalla Organizzazione stessa.
- f. È espressamente vietato esporre materiale pubblicitario di qualsiasi natura relativo ad aziende ed espositori non partecipanti alla manifestazione, se non preventivamente autorizzati dalla Organizzazione di Yacht & Garden.

### 5. MODALITÀ DI VENDITA

- a. Ogni espositore deve essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla legge per la vendita dei propri prodotti ai sensi della normativa vigente della/e categoria/e di appartenenza.
- b. Gli articoli esposti dovranno corrispondere a quelli elencati nella domanda di partecipazione, o successivamente concordati con l'Organizzazione della manifestazione.

## 6. MANLEVA

L'Organizzazione della manifestazione non è responsabile per eventuali danneggiamenti o furti. Si specifica che l'occupazione di qualsiasi spazio interno ed esterno che sarà messo a disposizione degli espositori sarà sotto la loro piena responsabilità, e che l'espositore fin d'ora manleva Marina Genova Aeroporto Srl rispetto ad ogni eventuale conseguenza anche su terzi, ove per terzi si intendono i visitatori della manifestazione, altre persone a vario titolo presenti in Marina, dipendenti e collaboratori a qualunque titolo anche di parentela degli espositori. L'espositore dichiara inoltre di assumersi la responsabilità a tutti gli effetti di legge per ogni danno che dovessero subire persone o beni per effetto e in conseguenza dello svolgimento delle attività relative all'evento in oggetto. L'espositore in particolare manleva l'Organizzazione per danni che dovessero derivare all'espositore stesso e alle merci esposte, alle strutture espositive, e ai terzi come prima definiti, dall'utilizzo, proprio o improprio, degli attacchi elettrici di cui al punto 2/i che precede. L'Organizzazione della manifestazione non è responsabile per eventuali disservizi in ordine all'erogazione dell'energia elettrica – qualora richiesta – in dipendenza a fatti esterni non riconducibili e/o imputabili a colpa e/o negligenza dell'Organizzazione.

## 7. RINUNCIA

- a. Fino al 31/03/2019, gli espositori che per legittima e comprovata impossibilità non fossero in grado di intervenire alla manifestazione possono disdire l'iscrizione e ottenere il rimborso della caparra.
- b. Oltre tale data, la caparra sarà trattenuta a titolo di risarcimento.
- c. Gli Espositori accolti oltre tale data, in caso di successiva rinuncia, non potranno ottenere il rimborso della caparra.

**Eventuali comportamenti non conformi al presente Regolamento determineranno l'esclusione dalle successive edizioni di Yacht & Garden.**

Per piena accettazione del presente regolamento

Data \_\_/\_\_/\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_



Per specifica accettazione dei punti 2/f; 2/g; 3/a; 3/b; 4/b; 4/d; 4/e; 6; 7/b.

Data \_\_/\_\_/\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

